

Beleidsplan Stichting Gilde Zwolle 2012

Missie

Gilde Zwolle wil burgers met elkaar verbinden op basis van gelijkwaardigheid, waarbij kernwaarden zijn: vrijwillig, samen doen, ontplooiing en iets voor elkaar willen betekenen.

Visie en kernwaarden

Verbinden: Mensen verbinden met als doel iets voor een ander willen betekenen, vrijwilligers aan gebruikers en gebruikers aan vrijwilligers.

Gelijkwaardigheid: Een verbinding tussen mensen zonder dat er sprake is van een hulpverleningssituatie en dus ook zonder de afhankelijkheid die met een hulpverleningssituatie gepaard kan gaan. Gelijkwaardigheid is ook respect voor elkaar hebben en de ander in zijn waarde kunnen en willen laten.

Vrijwillig: Belangeloos, d.w.z. zonder dat er een financiële vergoeding tegenover staat, werkzaamheden doen voor Gilde Zwolle, vanuit een gemotiveerde en geïnteresseerde instelling.

Samen doen: Samen werken in of met het bestuur, met elkaar als vrijwilligers en als gebruikers met de gebruikers van de diensten van Gilde Zwolle. Dat impliceert een grote mate van betrokkenheid tussen de geledingen van de Stichting.

Ontplooiing: De intentie en de ambitie is erop gericht je mogelijkheden als vrijwilliger en als gebruiker te vergroten.

Betekenis voor elkaar willen hebben: Je inzetten voor de ander met de mogelijkheden die je hebt, zoals voornamelijk kennis en (levens)ervaring. Met oprechte bedoelingen en met een eerlijke en open houding met elkaar in verbinding willen staan.

Doelstellingen

Algemeen: Gilde Zwolle ontwikkelt projecten en/of activiteiten om inwoners van Zwolle en omgeving, als vrijwilligers of gebruiker, te laten participeren in de samenleving, en voert deze uit. De projecten en activiteiten hebben een positieve impact op de plaatselijke samenleving, dienen een maatschappelijk belang en zijn gericht op het beter kunnen deelnemen aan de maatschappij. De projecten worden opgezet voor bepaalde of onbepaalde tijd. Het kan gaan om één-op-één activiteiten (1 vrijwilliger en 1 gebruiker) of activiteiten in groepsverband (meerdere vrijwilligers en meerdere gebruikers).

Voor zowel de vrijwilliger als de deelnemer staat plezier hebben in de activiteit voorop.

Borging van bestaande projecten: Bestaande projecten worden regelmatig geëvalueerd aan de hand van het door het bestuur goedgekeurde projectplan. Wat goed is wordt geconsolideerd en er wordt gewerkt aan handhaving en eventueel verbetering van de kwaliteit. Als de projectleider met zijn

coördinatoren wil afwijken van het projectplan dan dient een gewijzigd projectplan aan het bestuur te worden voorgelegd.

Laagdrempeligheid: De activiteiten binnen de projecten dienen voor elke gebruiker voor wie het project in het leven is geroepen toegankelijk te zijn.

Zelfstandigheid in uitvoering: De projectleider met zijn coördinatoren hebben een grote mate van zelfstandigheid bij het leiding geven aan de uitvoering van de projecten, ook in financieel opzicht. Dit uiteraard in goed overleg met het Dagelijks Bestuur en diens penningmeester. De projectleider is de primus interparis van het coördinatoren collectief van het project.

Strategie

Randvoorwaarden. De tijd nemen om iets nieuws op te zetten en aan te pakken. Hierbij geldt in principe geen belemmering w.b. het aantal projecten, vrijwilligers en gebruikers.

Nieuwe projecten dienen voorbereid te worden door elk idee goed en zorgvuldig te bekijken aan de hand van een opzet op papier, het te toetsen aan het beleid van Gilde Zwolle en vervolgens in een stappenplan verder uit te werken inclusief een begroting. Het definitieve projectplan wordt aan het bestuur ter goedkeuring voorgelegd.

Vraag en aanbod dienen op elkaar aan te sluiten.

Grotere zelfstandigheid in de uitvoering. Daarbij hoort een ~~klein en~~ slagvaardig bestuur met goede communicatie-lijnen naar de projecten en activiteiten. De projectleider is de verbindende schakel tussen het project en het bestuur en maakt deel uit van het bestuur. Het bestuur dient te besturen en zich niet nadrukkelijk met de uitvoering bezig te houden. De coördinatoren houden zich bezig met de leiding en coördinatie op het uitvoerende niveau in samenwerking met de projectleider.

Evaluatie: De diversiteit in de projecten en de daaronder vallende activiteiten houdt in dat er -van tijd tot tijd geëvalueerd dient te worden, door bestuur en projectleider, over nut, werkwijze, financiën en bestaansrecht van het project of de activiteit. Dat kan onder meer het geval zijn als een activiteit niet meer voldoet aan de eisen van deze tijd (denk daarbij aan de "oude" één-op-één activiteiten).

Geringe financiële belasting. Projecten/activiteiten dienen een zo gering mogelijke financiële belasting voor overheid en gebruikers te vormen. Het aan je binden van sponsors die een project of activiteit in financieel opzicht en/of in natura kunnen steunen komt tegemoet aan deze gedachte.

Aanpak: Stapsgewijze aanpak. Niet alles ineens. De wijzigingen, de eventuele groei moeten wel gemanaged kunnen worden. Gilde Zwolle is een pure vrijwilligersorganisatie en dat moet vooral ook zo blijven. Dat betekent ~~wel~~ dat de vrijwilligers en zeker ook de projectleiders en coördinatoren niet overvoerd moeten worden met werkzaamheden. Vooral praktisch blijven is het credo.

Stuurfactoren

Het bestuur delegeert bevoegdheden wat betreft de uitvoering aan de projectleider met zijn coördinatoren. In het bestuur vertegenwoordigt de projectleider als bestuurslid het project in het bestuur. Hij is de linking pin in de organisatie. Een oneven aantal bestuursleden geniet de voorkeur en niet meer dan 9.

De projectleider-bestuurslid heeft in de bestuursvergaderingen geen stemrecht over aangelegenheden die zijn project betreffen. In die situaties heeft hij een adviserende rol in het bestuur.

Public Relations (PR)

Gilde Zwolle moet veel de publiciteit zoeken en telkens de missie en visie over het voetlicht brengen. Op deze wijze kan Gilde Zwolle een nog bekender gezicht krijgen. Een bestuurslid met PR in zijn portefeuille mag niet ontbreken. Samen met bestuur, projectleiders en coördinatoren bepaalt deze het gezicht naar buiten van Gilde Zwolle.

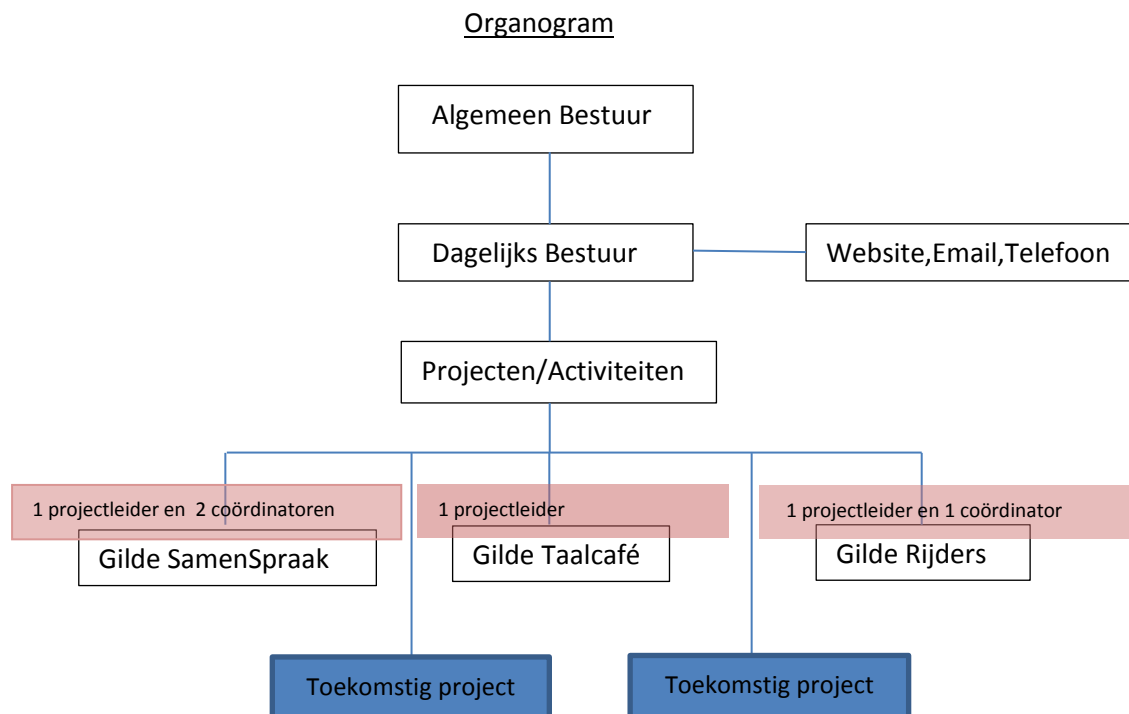
De fysieke organisatie (bouwstenen)

1. Middelen

Gilde Zwolle wil haar projecten en activiteiten mogelijk maken door een zo gering mogelijk beroep te doen op bijdragen van gebruikers.

Middelen kunnen gevonden worden in subsidies, schenkingen, donaties zowel financieel als ook in natura en in sponsorbijdragen eveneens financieel of in natura. Met sponsoren zal altijd een samenwerkingsconvenant worden opgemaakt.

2. Structuur



3. **Projecten**

Elk project start met een plan van aanpak en de uitvoering daarvan.

De volgende stap is een projectplan met bijbehorende voorlopige begroting; gevolgd door de invulling (mensen, materiaal, materieel, werven financiën en sponsoren, tijdschema van invoering).

Het projectplan wordt vastgesteld door het bestuur.

De definitieve begroting wordt opgesteld door de penningmeester en als onderdeel van het projectplan vastgesteld door het bestuur

In het projectplan worden de doelstellingen van het project en de te bereiken resultaten genoemd. (Bijvoorbeeld dit project wil over 3 jaar met 15 koppels werken).

In het jaarverslag van het project wordt aan het bestuur gerapporteerd over de resultaten die zijn bereikt.